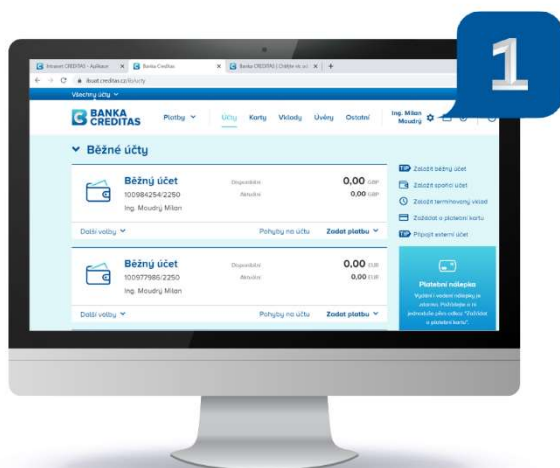
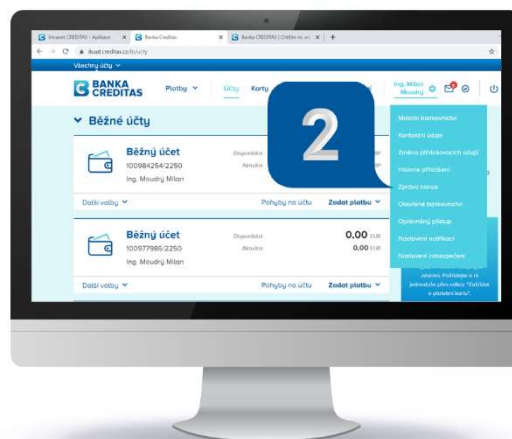


Jak zaslat zprávu v Internetovém bankovníctví CREDITAS

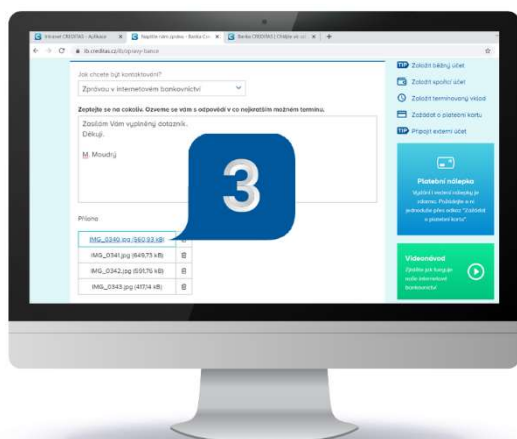
V rámci zabezpečeného komunikačního kanálu v internetovém bankovníctví nám můžete zaslat zprávu, a to včetně připojení příloh (např. souborů PDF). Postupujte dle uvedeného návodu.



1. Přihlaste se do IB CREDITAS a vpravo nahoře klikněte na symbol ozubeného kolečka

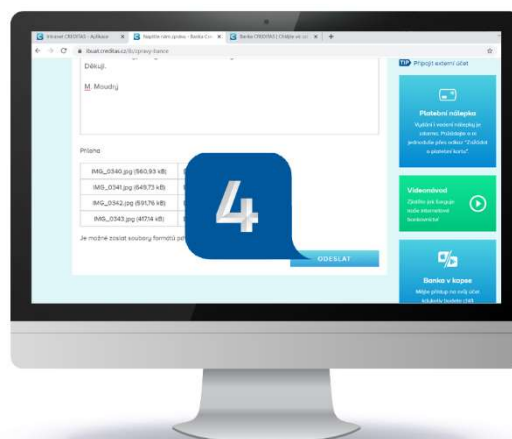


2. Ze zobrazeného modrého menu vyberte položku s názvem „Zpráva bance“, a klikněte na ni



3. Ve zobrazeném formuláři zprávy:

- zvolte kanál (email nebo zpráva do IB), kterým chce dostat zpětnou vazbu
- do textu uveďte stručně svoji zprávu, žádost, dotaz apod.
- do příloh zprávy můžete vložit související dokumenty



4. Pro odeslání zprávy stiskněte tlačítko "Odeslat"